

VATTENRÅDET – Vänerns sydöstra tillflöden

Sammanträdesprotokoll från möte med arbetsutskottet via ZOOM.

Datum: 24 november 2020, kl. 13.00 – 16.00

Närvarande:

Dan Gabrielsson, Falköping
Johnny Johansson, Götene
Lennart Sundh, sekreterare

Stefan Aldén, LRF
Maria Owemyr, länsstyrelsen
Monica Gregner, kassaförvaltare

Välkommen

Ordföranden Dan Gabrielsson hälsar välkommen till dagens möte.

1. Justeringsperson

Stefan Aldén väljs till justeringsperson.

2. Ekonomi lägesrapport

Monica går igenom ekonomin. Alla utom någon enstaka medlem har betalat sin avgift. Monica gör en förnyad påstötning där. Behållningen på bank är fortfarande stor vilket beror på att bidraget till anställningen av vattensamordnaren betalats ut, samt att några större utgifter för pågående projekt ännu inte rapporterats och därmed betalats ut. Dessutom har inte anställningen av vattensamordnaren påbörjats.

Inventeringen av vandringshinder är genomförd och en faktura inväntas när som helst. Fisket kommer dock att faktureras på nästa år och den del som är utförd bör därför bokföras som en leverantörsskuld. Återstående kostnader kommer att främst utgöras av installation och introduktion av vattensamordnaren samt uppstart av revidering av kontrollprogrammet. En intäkt från Götene kommun för delfinansiering till inventeringen av vandringshinder förväntas betalas in snart.

* Bankkort.

Alla papper torde nu uppfylla Nordeas krav. Återstår att skriva under, vidimera och skicka in.

3. Delrapportering LOVA-projektet "Åtgärdssamordnare".

Lennart och Dan har till Vattenmyndigheten rapporterat vad som hittills hänt inom vårt LOVA-projekt. Det enda vi hade att rapportera var egen nedlagd tid på 13 timmar. Rapporteringen är godkänd.

4. Anställning Anna Grände

Anställningsprocessen med Anna Grände har kommit så långt att ett avtal finns för underskrift. Anna börjar den 7 december istället för den 1 december på grund av den flytt som görs från Varberg till Hjo. Mötet kommer fram till att första löneutbetalning ska ske i december. Anna har på telefon berättat att de nu också köpt in bil.

Lokalfrågan har löst sig genom att ett möblerat rum ställs till förfogande i Falköpings kommuns stadshus. Just nu är det oklart om ev. hyra för detta. Dator och telefon m.m. kommer att köpas in. Internetlösning ordnas längre fram. Monica ser till att vi införskaffar en försäkring i exempelvis FORA.

5. Introduktion och arbetsplanering samordnaren.

Introduktion till vattenrådets verksamhet och de arbetsuppgifter som väntar har påbörjats i förtid genom att Anna Grände och sekreteraren deltagit på vattenmyndighetens kurs "Lokal samverkan kring vatten". Kursen kretsar kring metoder och verktyg som utgör hjälpmedel för att åstadkomma aktiva åtgärder och verksamhetsutveckling i organisationer och grupper.

Lennart har också planerat introduktionen av Anna där bland annat presentation av Vattenrådet och en rundtur i det landskap hon ska jobba i ingår. Lennart har även upprättat listor över kontaktpersoner som är lämpliga att hon kontaktar och presenterar sig för framöver. Vidare finns mycket bakgrundsmaterial att ta del av när det gäller Vattenrådets historik, åtgärder, ansökningar, rapporteringar m.m.

Lennart har efter en Skypekonferens med samordnare och länsstyrelsen börjat forska i möjligheterna att söka om medel för grundläggande inventering av lämpliga våtmarkslägen m.m. inom vårt verksamhetsområde. Om vi inte ska förlora ett helt år måste ansökan vara inne senast den 1 december. Det visar sig att Götene, Lidköping och Essunga redan kommit en bit på väg, de har färdiga utredningar. Återstår att liknande projekt genomförs i delar av Grästorp, Vara, Skara och Falköping.

Inventeringen av lämpliga lägen utgör en bra grund för vidare dialoger med brukare och markägare på den lokala nivån. Alltså ett viktigt instrument för vattensamordnaren. Det som står till buds är att söka LOVA-medel där vi som mest kan få 80% av kostnaden i bidrag. De återstående 20% får vi ta från de medel vi har inom Vattenrådet vilket vi bedömer att vi klarar i dagsläget. Maria berättar att beslut fattas först i januari och därefter kan vi göra en upphandling.

Arbetsutskottet beslutar att sekreteraren får i uppdrag att upprätta en ansökan och lämna in den före 1 december. Ansökan förankras i arbetsutskottet via mail.

6. Rapportering från projektet Inventering av vandringshinder

Enviroplanning AB har levererat sin inventering av vandringshinder i Mariedalsån, Sjörsån och Öredalsån. Resultaten från biotopkarteringens protokoll D och protokoll A har lagts in i biotopkarteringsdatabasen. Fotografier har mailats liksom en sammanställning av resultaten i en exceltabell. Sekreteraren och länsstyrelsen har tittat på de levererade resultaten som godkänts. Faktura är på ingång.

7. Lägesrapport ELFISKE-projektet.

Elfiskeprojektet är genomfört på de 29 punkterna. Rapport är påbörjad men kommer inte att presenteras förrän nästa år eftersom en del av innehållet är beroende av en analys som utförs av SLU. SLU är dock försenade med detta på grund av pandemin och underbemanning. Vi hoppas en rapport kan levereras i början av 2021.

8. Nyheter från Länsstyrelsen/Vattenmyndigheten.

Maria berättar att samrådet inom vattenförvaltning i Västerhavets vattendistrikt är igång. Vi har liksom många andra fått möjlighet att lämna synpunkter på detta fram till 30 april. Lennart berättar att detta nog är tredje stora samrådet sedan vattendirektivet infördes. Lennart föreslår att vi som tidigare hör med medlemmarna om de vill svara själva eller om de är tillfreds med att Vattenrådet svarar på remissen. Huvudrubrikerna i det missiv som skickats ut går igenom. Som tidigare handlar det om förvaltningsplan, miljö kvalitetsnormer, åtgärdsprogram samt miljökonsekvensbeskrivning. En nyhet är en delförvaltningsplan med åtgärder mot vattenbrist och torka. Maria erbjuder sig att presentera samrådet på styrelsemötet den 15 december vilket vi tycker är mycket positivt. Lennart räknar med att huvuddelen av remissarbetet kommer att ske i början av 2021.

9. Övriga frågor

* Faktura Götene kommun

En faktura avseende delfinansiering i projektet Inventering av vandringshinder har skickats till Götene kommun.

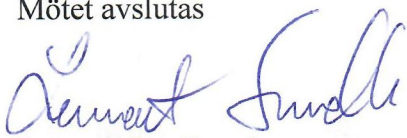
* Förslag revisor

Johnny har rekryterat en revisor från Götene kommun som kan ställa upp för Vattenrådets räkning. Bakgrunden är att valberedningen på senare tid fått problem med att hitta nya revisorer i takt med att andra avgår. Vid flera tillfällen har alla kommunrepresentanter uppmanats att eftersöka revisorer till Vattenrådet. På stämman i maj beslutades att ge styrelsen uppdraget att kontakta en revisionsbyrå som i samråd med revisor Jan-Ove Gutegård Jakobsson, Skara genomför nästa revision. Då beslutades även att ge styrelsen i uppdrag att inför nästa stämma fortsätta leta efter en revisorssuppleant till Jan-Ove Gutegård Jakobsson. Frågan behandlades vidare på arbetsutskottet i augusti. Då beslutades att ge Monica och Lennart i uppdrag att kontakta den revisionsbyrå som Falköpings kommun använder och efterhöra vad en revision tillsammans med Jan-Ove Gutegård kunde kosta. Om detta skulle även Jan-Ove Gutegård Jakobsson informeras.

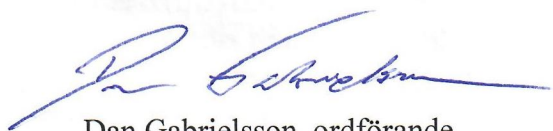
* Nytt recipientkontrollprogram

Lennart påminner om tidsplanen för revideringen av recipientkontrollprogrammet. Revideringen börjar lämpligen med en enkät till kommunernas kontaktpersoner om vilka tankar de har kring detta. Även länsstyrelsen kontaktas för en uppdatering vad gäller metoder och standarder m.m. Upphandling sker under våren för ett senare beslut i styrelsen och på rådsstämman. Det nya programmet börjar 2022.

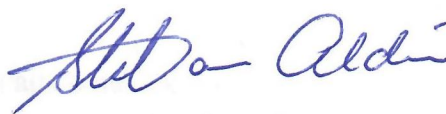
Mötet avslutas



Lennart Sundh, sekreterare



Dan Gabrielsson, ordförande



Stefan Aldén, justeringsperson